



Macaé
PREFEITURA
Secretaria | AMBIENTE
E SUSTENTABILIDADE



1 **ATA DA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DA ÁREA**
2 **DE PROTEÇÃO AMBIENTAL DO SANA - SANAPA NO ANO DE 2024**

3 Sana, 29 de agosto de dois mil e vinte e quatro.

4 Conforme o edital de convocação número 006 (zero zero seis) de 2024 (dois mil e
5 vinte e quatro), publicado no diário oficial do Município de Macaé, edição 1028 (mil e
6 vinte e oito) - ano V, a Quarta Reunião Ordinária do Conselho Gestor da Área de
7 Proteção Ambiental do Sana - SANAPA foi realizada no Espaço Toca do Lobo, Rua
8 da Glória, sem número, Sana-Macaé/RJ. A reunião foi iniciada às 9h30min (nove
9 horas e trinta minutos) em sua segunda chamada e **estiveram presentes:**
10 Secretaria Municipal de Ambiente e Sustentabilidade - SEMAS, Secretaria
11 Municipal de Ordem Pública, Secretaria Municipal de Esportes, P F Veiga
12 Produções Artísticas ME, A. L. Muniz Pousada Ltda. (Repousada Sana), Pousada
13 Riacho Doce, William Grativol, Júlia Morena Duarte, Instituto Caminho da Mata
14 Atlântica, Cooperativa de Artesãos Lazer e Recreação Circuito das
15 Águas-COOPERAT e demais participantes da comunidade. **Instituições ausentes:**
16 Secretaria Municipal de Cultura, Secretaria Municipal Adjunta de Interior, Secretaria
17 Municipal de Agroeconomia, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria
18 Municipal Adjunta de Defesa Civil, Instituto Estadual do Ambiente/Superintendência
19 Regional de Macaé e das Ostras (INEA/SUPMA), ICMBio/Parque Nacional da
20 Restinga de Jurubatiba, Camping Beira Rio LTDA e Associação dos Produtores da
21 Agricultura Familiar do Sana. A **Secretaria Executiva não recebeu justificativas**
22 **de ausência.** Após a verificação do quórum, o Secretário Geral, Sr. Cristiano Veiga,
23 abriu a reunião e a Sra. Elisângela Sossai informou que ajudará secretariando a
24 reunião, em seguida, justificou a ausência da Presidente do SANAPA e Secretária
25 Municipal de Ambiente e Sustentabilidade, Sra. Isaura Salles, por estar
26 acompanhando seu filho, menor de idade, em exame médico. Em seguida foi feita a

27 leitura do edital de convocação e a pedido da Coordenadora de Arborização e
28 Paisagismo, Sra. Fernanda Norbert, a ordem da pauta foi alterada com aprovação
29 unanime dos conselheiros considerando a necessidade da realização vistorias
30 técnicas pela referida coordenadora. Assim, a ordem da pauta foi: **I - Apresentação**
31 **de Projeto de Compensação da Estrada do Sana; II - Aprovação de Atas; III -**
32 **Apresentação OrdenaTur Sana; IV - Informes Gerais.** Dando prosseguimento à
33 primeira pauta, **I - Apresentação de Projeto de Compensação da Estrada do**
34 **Sana**, a Sra. Fernanda Norbert e o Sr. Flávio Saião (Engenheiro Agrônomo e
35 analista ambiental da SEMAS) explicaram o procedimento da secretaria para
36 autorização de supressão de vegetação e disponibilizou o processo físico do
37 Projeto de Compensação da Estrada do Sana para consulta dos conselheiros.
38 Esclareceu que a Lei Municipal nº 3010/2007 (três mil e dez de dois mil e sete)
39 estabelece que toda compensação dever ser feita próxima ao local de supressão,
40 no entanto, não havia área pública no distrito do Sana, mas que com a ajuda da Sra.
41 Dandara, engenheira ambiental da empresa executora do projeto, foi localizada um
42 área particular para fazer o plantio no distrito do Sana. O Sr. Antenor questionou se
43 o plantio poderia ser feito ao longo da própria estrada e a Sra. Fernanda esclareceu
44 que é possível e que poderá fazer uma avaliação após a finalização da obra e que
45 espécies ornamentais podem ser usadas, mas precisam atender a legislação e
46 especificações técnicas. A Sra. Patrícia perguntou sobre a manutenção do plantio, a
47 coordenadora informou que a manutenção será feita pelos próximos dois anos pela
48 empresa que esta executando a obra da estrada. O Sr. Fernando se identificou
49 como o proprietário da área onde será realizado o plantio e disse que a manutenção
50 deve deveria ser feita pela prefeitura considerando o interesse público. Foi
51 ponderado pela Sra. Dandara que o período de dois anos é suficiente. A Sra.
52 Fernanda informou que não há uma regulamentação municipal sobre o tema e a
53 SEMAS adota os critérios do Inea, que prevê uma manutenção de quatro anos, mas
54 no seu entendimento, dois anos é um período razoável e a empresa terá que
55 apresentar um relatório semestral e o desenvolvimento do plantio será
56 acompanhado pela SEMAS. Finalizou disponibilizando o email da Coordenadoria
57 para qualquer dúvida ou esclarecimento. Em seguida a Sra. Dandara apresentou o



58 projeto de compensação, esclarecendo que foram tomadas todas as medidas para
59 evitar a retirada de indivíduos arbóreos. No entanto, em alguns pontos, a retirada se
60 fez necessária em função de a necessidade de alargamento para garantir a
61 segurança da via, contenção de encosta e talude e risco de queda de árvores por
62 estarem tombadas e ou com raízes expostas. O Sr. Antenor questionou sobre a
63 construção de um deque e foi informado que os engenheiros da empresa ainda
64 estão estudando essa possibilidade. Quanto à retirada da figueira, que causou
65 comoção na comunidade, a Sra. Dandara esclareceu que não havia alternativa
66 técnica que garantisse a sua manutenção. A previsão inicial era de retirar cento e
67 dez (110) árvores, este número foi reduzido para cinquenta e cinco (55). Informou
68 que a compensação prevê o plantio de quinhentos e cinquenta e oito (558) mudas
69 de Mata Atlântica e que a SEMAS poderia doar essas mudas, no entanto as
70 mesmas deveriam ser plantadas em área pública e não há essa disponibilidade no
71 Sana, assim, a empresa assumiu os custos da aquisição das mudas para o plantio
72 em área particular, para que a compensação ficasse no Sana. Quanto ao plantio ao
73 longo da estrada o problema é a indisponibilidade de áreas públicas, mas que esta
74 avaliação ficará para um segundo momento, uma vez que é necessário finalizar a
75 obra para realizar o plantio. Informou que está solicitando à SEMAS retirada de
76 outros indivíduos arbóreos e que a compensação poderá ser utilizada para essa
77 finalidade em etapa posterior. Informou que fez uma parceria com o proprietário da
78 área, com o Viveiro da Mata Atlântica de Nova Friburgo para aquisição de mudas e
79 com Associação de Proteção ao Patrimônio Ambiental e Cultural Tororó Sana que
80 está dando consultoria. O primeiro plantio contou com a participação das crianças
81 da creche do Sana, aproximadamente cinquenta (50) crianças. Na sequência,
82 apresentou o andamento do projeto, esclareceu dúvidas e por fim, disponibilizou o
83 arquivo da apresentação para os conselheiros. Dando continuidade, o Sr. Cristiano,
84 iniciou o segundo ponto de pauta, **II - Aprovação de Atas**, o Sr. Cristiano informou
85 que não houve contribuições às atas, disponibilizadas. A Sra. Isabele observou que
86 as atas foram enviadas fora do prazo e que não teve tempo para lê-las, sugeriu que
87 a aprovação fosse adiada e falou que a deficiência de pessoal da Secretaria
88 Executiva deveria ser ponto de pauta de reunião do Conselho. O Sr Cristiano



89 esclareceu que o conselho está sem secretaria executiva, pediu desculpas e
90 justificou o atraso na elaboração das atas, em seguida colocou em votação o
91 adiamento da aprovação das atas. Ficou decidido, que as atas serão
92 disponibilizadas no prazo regimental e na próxima reunião, as atas serão colocadas
93 para aprovação e a leitura será dispensada. Do total de dez conselheiros, cinco
94 fizeram a leitura da ata. Sobre o terceiro ponto de pauta, **III - Apresentação**
95 **OrdenaTur Sana**, a Sra. Alice Azevedo, analista técnica do Consórcio
96 Intermunicipal Lagos São João (CILSJ), iniciou fazendo uma breve
97 contextualização do projeto. Em seguida, a representante do Comitê de Bacia
98 Hidrográfica dos rios Macaé e das Ostras (CBH Macaé Ostras), Sra. Thayna
99 Fernandes, apresentou o Comitê e seus objetivos. Em seguida, os técnicos Paulo
100 Bolligner, Fernando Kanni, Cláudia Moraes e Luiz Renato Ignarra, da empresa
101 Horwath HTL Brasil, contratada para executar o projeto, destacaram os principais
102 objetivos e atividades que estão sendo desenvolvidas. Informaram que o trabalho
103 começou em julho e se estenderá até fevereiro, aconteceram outros encontros com
104 a comunidade do Sana e que será constituído um grupo de acompanhamento de
105 projeto. O projeto realizará um diagnóstico turístico da APA, além de promover
106 ações para mobilizar e sensibilizar organizações, a comunidade local e os visitantes
107 sobre a importância do turismo responsável e da conservação ambiental. Luiz
108 Renato, especialista na área de turismo, explicou que o objetivo é mitigar os
109 impactos negativos e garantir a manutenção e melhoria da qualidade ambiental da
110 região, assegurando a continuidade da atividade turística. A qualidade da água será
111 monitorada em alguns pontos. O documento final será disponibilizado para a
112 comunidade. A Sra. Isabele propôs uma reunião para integrar as ações e
113 compartilhar as experiências desenvolvidas pelo projeto Caminho da Mata Atlântica
114 no Sana. A Sra. Elisângela questionou se estava previsto no projeto o estudo de
115 capacidade de carga dos atrativos turístico, foi esclarecido que o projeto irá estimar
116 a capacidade do território como um todo. O Sr. Fernando parabenizou a equipe do
117 projeto e perguntou sobre a qualidade da água do Sana, informou que fez análises
118 de alguns pontos e estas apontaram contaminação por coliformes fecais.
119 Relacionou algumas doenças à qualidade da água, finalizou questionando a



120 SEMAS sobre o que é possível fazer. A Sra. Elisângela Sossai lembrou que em
121 reunião anterior o SANAPA deliberou por convidar a Secretaria Municipal de
122 Saneamento para discutir soluções para o tema, e que devido a extensa pauta da
123 presente reunião, o convite foi adiado. **IV - Informes Gerais.** A Sra. Thayná
124 Fernandes convidou a sociedade civil e gestores públicos para o Fórum da
125 Sociedade Civil promovido pelo CBH Macaé Ostras que ocorrerá no dia oito de
126 outubro, no auditório da Associação do Comercio e Indústria – ACIM. Solicitou a
127 assinatura no manifesto para preservação do Canal Campos Macaé. Convidou para
128 o workshop do projeto de Regularização dos Usuários de Água – RUA. O Sr.
129 Antenor propôs a realização de um mutirão para verificar a situação de lançamento
130 de esgoto no rio, a Secretaria de Saneamento será convidada para a próxima
131 reunião. A Sra. Elisângela Sossai disponibilizou o Edital SANAPA 07/2024, que
132 trata da regularização da grade do conselho e informou que a Dra. Mariana
133 responsável pelo setor jurídico da SEMAS estava presente e disponível para
134 esclarecer as dúvidas. O Sr. Cristiano Veiga, informou que a Secretaria Municipal
135 de Ordem Pública fez uma incursão ao Peito de Pombo e está fazendo um relatório
136 sobre os impactos ambientais gerados e propostas de mecanismos de controle para
137 atender a Resolução SANAPA nº 01/2024 (zero um de dois mil e vinte e quatro).
138 Serão encaminhados ofícios às instituições faltosas questionando o interesse em
139 permanecer no Conselho. À pedido do SANAPA, a SEMAS encaminhou ofício à
140 Secretaria Municipal de Turismo convidando para participar das reuniões do
141 Conselho e na presente reunião o Sr. Daniel representou a referida secretaria. Foi
142 solicitado ao Sr. Daniel que na próxima reunião fizesse uma breve apresentação
143 sobre a atuação da Secretaria de Turismo no Sana, será enviado um ofício com
144 essa solicitação para a Secretaria de Turismo. Sobre o ofício encaminhado para a
145 Secretaria Municipal de Proteção Animal solicitando medidas para animais
146 domésticos nas ruas e nas trilhas, até a data da reunião, não tinha sido respondido.
147 Sobre o ofício encaminhado para a Secretaria Municipal de Obras, demanda pelo
148 Sr. Antenor, solicitando a prestação de contas da obra da base/sede administrativa
149 da APA, a Sra. Maria Amélia, fiscal da Secretaria Municipal de Obras, em
150 atendimento ao ofício demandado pelo SANAPA, esclareceu que todas as

151 informações estão disponíveis no portal da transparência, que todas as obras
152 públicas passam pelo Ministério Público, os valores são baseados na Tabela EMOP
153 (Empresa de Obras Públicas do Estado do Rio de Janeiro) e os valores só são
154 pagos se os serviços forem executados. Por fim apresentou o representante da
155 empresa executora que também veio à reunião para responder aos
156 questionamentos dos conselheiros. Sem mais assuntos a ser tratados o Sr.
157 Cristiano Veiga agradeceu a presença de todos, sendo assim, às doze horas e vinte
158 minutos (12h20min) encerra-se esta assembleia ordinária, à qual é descrita por
159 mim, Elisângela Alexandre Pereira Sossai, conselheira, e assinada conjuntamente
160 pelo Sr. Cristiano Peçanha Veiga, Secretário Geral.

161

162


163 

Cristiano Peçanha Veiga

164 Secretário Geral




165

166

167 

Elisângela Alexandre Pereira Sossai

Grade SANAPA - BIÊNIO 2024-2025

I - Poder Público		telefone	Email	Assinatura/29/08/24
1	Secretaria Municipal de Ambiente e Sustentabilidade	Titular: Elisângela Alexandre Pereira	elis.pereira2014@gmail.com	
		Suplente: Monique Franco marinho	moniquefranco@hotmail.com	
2	Secretaria Municipal de Cultura	Titular: Débora Dias do Amaral Pereira		
		Suplente: Jorge Fausto Andrade de Almeida		
3	Secretaria Municipal de Interior	Titular: Thiago Pessanha Grativol		
		Suplente: Jardel Chiarete Guimarães		
4	Secretaria Municipal de Ordem Pública (Guarda Ambiental)	Titular: Carlos Almir Souza Silva		
		Suplente: Arnaldo Fontes Fonseca		
5	Secretaria Municipal de Agroecoonomia	Titular: Calos Eduardo Jardim		
		Suplente: Mariana Alves Gonçalves		
6	Secretaria Municipal de Educação	Titular: Sol Grey Tavares Ribeiro		
		Suplente: Sergio Maciel do nascimento		
7	Secretaria Municipal de Esportes	Titular: Cristiano Peçanha Veiga	22988121508	
		Suplente: Eduardo de Oliveira Jandre		
8	Secretaria Municipal Adjunta de Defesa Civil	Titular: Paulo Cezar Rezende de Jesus		
		Suplente: Julia de Oliveira Daudt		
9	ICMBio/Parque Nacional da Restiga de Jurubatiba	Titular: Marcelo Braga Pessanha	marcelo@icmbio.gov.br	
		Suplente: Marcos Cezar dos Santos	ccezar.santos@icmbio.gov.br	
10	Instituto Estadual do Ambiente- INEA	Titular: Aristóteles Cliton da Silva	paeslemeronaldo@gmail.com	
		Suplente: Magno Grativol Peixoto		

1) - Sociedade		Telefone	Email	Assinatura: 29/08/24
1	PF Veiga produções Artísticas ME	Titular: Patrícia Figueira da Veiga Suplente: Tanzania Figueira Rocha	22988019485 P.F. Veiga	
2	A. L. Muniz (Repousada)	Titular: Antenor Lima de Souza Suplente: Pollyanna Muniz Schuber		
3	Pousada Riacho Doce	Titular: Maria Aparecida Rezende Gudião Suplente: Fernando dos Santos Rezende	21.988526800	
4	Campingin Beira Rio LTDA	Titular: Osmar Alves Pena Suplente: Kaynan Couto Proença Pena		
5	Associação de Proteção ao Patromônio Ambiental e Cultural Tororó Sana	Titular: Suplente:		
6	Associação dos Produtores da Agricultura Familiar do Sana	Titular: Joelcio Cordeiro de Proença Suplente: Rosilene Souza de Macedo Muler		
7	Willians Asth Grativol	Titular: Willians Asth Grativol Suplente: Jessica dos Santos Lopes	191798168-1947 JESSICA DOS LOPES @GMAIL.COM	Jessica Lopes
8	Júlia Morena Duarte Righi	Titular: Júlia Morena Duarte Righi Suplente: Carolina Faria Bianchi	22981877222 CAMPINGIN DA JULIA @ GMAIL.COM	Júlia Morena
9	Instituto Caminho da Mata Atlântica	Titular: Isabelle Pires Esnariaga Suplente: Francisco da Motta Schnoor	21980508224	Isabelle Esnariaga
10	Cooperativa de Aterções, lazer e Recreações Circuito das Água - COOPERART	Titular: Tiago Santos da Cruz Suplente: Jonas Viana Belinger	221981565200	Jonas Viana